**徐州生物工程职业技术学院物品采购申报审批表**

申报部门： 日期： 年 月 日 第 页 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目、品名 | 规格型号 | 材质、参数、性能要求 | 推荐品牌 | 数量 | 参考价 | 预计总价 | 询价说明，供应商资质要求 | 预算项目 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |  |  |  |

请分类按序号填报。注明：共 项，共 页，合计总价：

经手人： 部门负责人： 图文信息中心： 国资处：

财务处： 分管校领导： 校长：

**填单说明**：**1、集中分类申报，填写清晰、完整，便于操作实施；**

**2、完成采购的法定公开招标程序不少于22个工作日，须提前申报；**

**3、专项设备采购应附有相应的调研与论证报告。**